

令和〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇〇〇株式会社
代表取締役〇〇〇〇様

〇〇〇〇株式会社
代表取締役〇〇〇〇

社員の出向について

下記のとおり、貴社に弊社社員を出向しますので、ご連絡します。

記

1. 氏名
2. 生年月日 年 月 日 (歳)
3. 所属部署
4. 役職
5. 資格等級
6. 出向期間 年 月 日 ～ 年 月 日
7. 備考

以 上