

令和〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇部〇〇課〇〇係

〇〇〇〇様

〇〇部〇〇課長

〇〇〇〇 印

振替休日通知書

下記のとおり、休日の振替を行いますので、ご確認下さい。

記

出勤日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
振替休日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
振替の事由	

以 上